



**муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 31 со спортивным уклоном  
города Пятигорска Ставропольского края**

357538 Россия, Ставропольский край, г. Пятигорск, улица Мира, 187

телефон (879 3) 98-11-25

E-mail: [sch31.5gor@mail.ru](mailto:sch31.5gor@mail.ru)

**СОГЛАСОВАНО**

на заседании  
Совета МБОУ СОШ № 31  
со спортивным уклоном  
(протокол №5 от 28.12.2024 года)

**ПРИНЯТО**

на заседании Педагогического совета  
МБОУ СОШ №31  
со спортивным уклоном  
(протокол №5 от 28.12.2024 года)

**РАССМОТРЕНО**

на заседании общешкольного  
Родительского комитета  
(протокол №5 от 28.12.2024 года)

**РАССМОТРЕНО**

на заседании Совета Старшекласников  
(протокол №5 от 28.12.2024 года)

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом №104  
от 05.02.2024 года

Директор МБОУ СОШ № 31  
со спортивным уклоном  
Т.А.Золотухина



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке приема по образовательным программам начального общего,  
основного общего и среднего общего образования  
МБОУ СОШ №31 со спортивным уклоном**

**1. Общие положения.**

**1.1** Настоящее Положение (далее – Порядок) приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования МБОУ СОШ №31 со спортивным уклоном (далее – Образовательная организация), регламентирует правила приема граждан

Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в организации, осуществляющую образовательную деятельность (далее соответственно - основные общеобразовательные программы, общеобразовательные организации).

**1.2.** Настоящее положение (далее — Порядок) разработано для соблюдения конституционных прав граждан РФ на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения.

**1.3.** Прием граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования МБОУ СОШ№31 со спортивным уклоном (далее – Образовательная организация), осуществляется в соответствии с

- ✓ Конституцией Российской Федерации («Российская газета» №7,21.01.2009;)
- ✓ Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",
- ✓ Приказом Минпросвещения России от 2 сентября 2020 г. №458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями от 30 августа 2023 года;
- ✓ Федеральным законом 02.07.2021 г.№310-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статьи 36 и 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- ✓ Федеральным законом от 21.11.2022 № 465-ФЗ "О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации";
- ✓ Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации"(Собрание законодательства Российской Федерации, 29.07.2002, №30, ст.3032);
- ✓ Постановлением администрации города Пятигорска от 22.01.2024 г. №133 «О закреплении территорий городского округа города-курорта Пятигорска за муниципальными общеобразовательными учреждениями в 2024-2025 учебном году»;
- ✓ Постановлением Правительства Ставропольского края от 21 июля 2014 г.№ 286-4 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные образовательные организации Ставропольского края и муниципальные образовательные организации Ставропольского края для получения основного общего и основного среднего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения» («Ставропольская правда», №204-205, 05.08.2014);

- ✓ Федеральным законом от 27.07.2006г. №152-ФЗ «О персональных данных»,
- ✓ Приказом Министерства Просвещения РФ от 6 апреля 2023 г. №240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода, обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности»;
- ✓ Указом Президента РФ от 19.10.2022 N 757 (ред. от 25.08.2023) "О мерах, осуществляемых в субъектах Российской Федерации в связи с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 г. N 756"
- ✓ Административным регламентом по предоставлению муниципальной услуги «Зачисление в муниципальную общеобразовательную организацию» (Пост. №03 от 10.01.2022г.),
- ✓ Уставом МБОУ СОШ №31 со спортивным уклоном,
- ✓ Санитарно-эпидемиологическими правилами СанПиН 2.1.3678-20.

## **2.0 Порядок приема граждан в МБОУ СОШ № 31 со спортивным уклоном на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования**

**2.1.** Правила приема в образовательную организацию на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать также прием в образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом;

**2.2.** Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в общеобразовательные организации на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящим Порядком.

**2.3.** Прием на обучение в общеобразовательную организацию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом и нормативными правовыми актами предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

**2.4.** Получение начального общего образования в общеобразовательных организациях начинается по достижении детьми возраста 6 лет и 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста 8 лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным

программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

**2.5.** Во внеочередном порядке предоставляются места в муниципальной общеобразовательной организации детям, указанным в пункте 8 статьи 24 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей, и детям, указанным в статье 28 Федерального закона от 3 июля 2016 г. №226 «О войсках национальной гвардии Российской Федерации», по месту жительства их семей.»

**2.5.1.** В первоочередном порядке предоставляются места в муниципальную общеобразовательную организацию детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей", в соответствии с п.2 статьи 1 Федерального закона N53-ФЗ в период мобилизации граждане Российской Федерации исполняют воинскую обязанность. Граждане, проходящие военную службу, являются военнослужащими и имеют статус, устанавливаемый Федеральным законом N 76-ФЗ "О статусе военнослужащих". Детям военнослужащих места в муниципальных общеобразовательных организациях предоставляются в первоочередном порядке.

**2.5.2.** Преимущественное право зачисления на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в образовательную организацию имеет ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закон;

**2.5.3.** При приеме детей, прибывающих с территорий субъектов Российской Федерации, на которых введены максимальный и средний уровни реагирования в соответствии с указом Президента Российской Федерации 19 октября 2022 г. N 757 (ред. от 25.08.2023) "О мерах, осуществляемых в субъектах Российской Федерации в связи с Указом Президента Российской Федерации от 19 октября 2022 г. N 756" вынуждено покинувших жилье помещения, иностранных граждан, лиц, признанных беженцами, и лиц без гражданства, в случае невозможности, в силу чрезвычайных обстоятельств, представления каких-либо на момент подачи

родителям (законным представителям) заявления о приеме ребенка в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, рекомендуется принять ребенка в организацию, осуществляющую деятельность, на основании заявления родителей (законного представителя).

В исключительных случаях (если ребенок прибыл в сопровождении родственника или иного лица, не имеющих законного права представлять интересы конкретного ребенка, либо без сопровождения) рекомендуется принять ребенка в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, на основании заявления родственника или иного лица, заинтересованных в обеспечении права ребенка на получение общего образования, либо на основании личного заявления ребенка, достигшего возраста 14 лет».

**2.6.** Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

**2.7.** При приеме обучающихся в первый класс в течение учебного года, а также во второй и последующие классы родители (законные представители) обучающегося дополнительно предоставляют личное дело обучающегося, выданное организацией, в которой он обучался ранее, а также документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью организации, из которой прибывает ребенок и подписью ее руководителя (уполномоченного лица).

и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

**2.8.** В приеме в образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в муниципальной образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования

**2.9.** МБОУ СОШ №31 со спортивным уклоном размещает на информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационные сети Интернет, издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответственно Постановление администрации г. Пятигорска «О закреплённой территории городского округа города-курорта Пятигорска» за муниципальными общеобразовательными учреждениями в течение 10 календарных дней с момента его издания.

**2.10.** МБОУ СОШ№31 со спортивным уклоном с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещают на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

- ✓ о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 3.0 Порядка;
- ✓ о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

**2.11.** Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 2.5., 2.5.1, 2.5.2 Порядка, а также проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Руководитель образовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

**2.12.** Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

**2.13.** Организация индивидуального отбора при приеме в муниципальную общеобразовательную организацию для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации (Часть 5 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)

**2.14.** При приеме на обучение общеобразовательная организация обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с выпиской из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

Прием на обучение по основным общеобразовательным программам

осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка поступающего, реализующего право, предусмотренные пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.

**2.15.** Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 2.18. Порядка, подаются одним из следующих способов:

- ✓ в электронной форме посредством ЕПГУ
- ✓ с использованием сервисов РИС, интегрированных с ЕПГУ
- ✓ через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении
- ✓ лично в общеобразовательную организацию

Образовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

В приеме в школу может быть отказано по причине отсутствия в ней свободных мест.

В случае отсутствия мест в школе родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую школу обращаются непосредственно в МУ «Управления образования администрации г. Пятигорска»

**2.16.** В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:

- ✓ фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- ✓ дата рождения ребенка или поступающего;
- ✓ адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- ✓ фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- ✓ адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- ✓ адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- ✓ о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

- ✓ о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- ✓ согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- ✓ согласие поступающего, достигшего восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения, указанного поступающего по адаптированной программе);
- ✓ язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке); родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- ✓ факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
- ✓ согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя (ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

**2.17.** Образец заявления о приеме на обучение размещается общеобразовательной организацией на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

**2.18.** Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

1. копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
2. копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
3. копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
4. копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);



5. копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;
- б. копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).
- 2.19.** При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования предоставляется аттестат об основном образовании, выданный в установленном порядке.
- 2.20.** Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.
- 2.21.** Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.
- 2.23.** Лицо, признанное беженцем, и прибывшие с ним члены его семьи имеют право на устройство детей в муниципальную общеобразовательную организацию наравне с гражданами Российской Федерации.
- 2.24.** Срок регистрации запроса заявителя при личном обращении не должен превышать 15 минут. Запрос заявителя, поступивший в виде электронного документа, подлежит обязательной регистрации в порядке общего делопроизводства лицом, уполномоченным за прием запроса в электронном виде, не позднее 1 рабочего дня, следующего за днем поступления.
- 2.25.** При посещении муниципальной общеобразовательной организации и (или) в очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами муниципальной общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в подпунктах 1-5 настоящего пункта, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющий личность поступающего.
- 2.26.** Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям)

(законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

**2.27.** Общеобразовательная организация осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

**2.28.** На каждого ребенка или поступающего, принятого в общеобразовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).